



Medezeggenschapsraad PO

Notulen 8

Datum: 7 december 2023

Aanvang: 16.30 uur

Einde: 18.00 uur

Locatie: Montessori Campus Marie Curielaan

Voorzitter: Ingrid

Notulist: Ingrid

Aanwezig: Ingrid, Nadja, Anouk

Genodigden: -

Afwezig: Hafida

1. Opening en vaststelling van de agenda

Extra vergadering naar aanleiding van verbeteren communicatie met ouders.

2. Notulen vergadering

a. Actieplan verbeteren communicatie ouders

- Notulen moeten gepubliceerd worden. We hebben nu wel aantekeningen, maar daar staan ook vertrouwelijke zaken in (personen). Notulen moeten in template en eerst goedgekeurd worden door MR leden en directie, dan delen met ouders. Plan: Nadja maakt een template en zet daar alle notulen in. Na de vakantie alle notulen met ouders delen.
- Vanaf volgende vergadering doen zoals hoort: dus meteen notulen rondsturen voor akkoord, en z.s.m. delen met ouders.
- update MR in de nieuwsbrief delen. We kunnen nu een update maken en dat delen in de nieuwsbrief want notulen zullen nog even duren. Ook hebben we geen jaarverslag gedeeld, dus heel goed om dit nu te doen. Ook de datum van de volgende vergadering delen in de nieuwsbrief en dat ouders de vergadering kunnen bijwonen.

b. Jaarplan MR. Zou goed zijn om jaarplan te maken om gestructureerder te zorgen dat alles aan bod komt. Er speelt zoveel tegelijk.

3. Bespreken resultaten van de actielijst en update actielijst.

IR: Instemmingsrecht

AD: Adviesrecht

OMR: Ouder medezeggenschapsraad

PMR: personeel medezeggenschapsraad

B: Besloten gedeelte



a. schoolgids

OMR heeft 19/11/'23 ingestemd met schoolgids. Schoolgids is nog niet perfect, maar goed genoeg, en de rest pakken we in april op bij de versie voor volgend schooljaar.

Actiepunt	wie	d.d. overleg	d.d. gereed
schoolgids instemming	OMR	16/11/'23	19/11/'23
Clusterdirecteur uitnodigen voor vergadering januari	Anouk	16/11/'23	13/12/'23
update MR schrijven voor nieuwsbrief 15 december	Ingrid	7/12/'23	14/12/'23
Alle aantekeningen in template zetten voor notulen.	Nadja	7/12/'23	9/1/'24
Jaarplan maken MR	Nadja	7/12/'23	7/12/'23
rondsturen Agenda	Anouk	7/12/'23	13/12/'23

4. Agendapunten voor volgende vergadering

Professionaliseringsbeleid (IR- MR)

Vakantieregeling (AR- MR)

Arbo- beleid en ziekteverzuimbeleid (IR-MR)

Werkverdelingsplan (o.a. pauzerooster en taakbeleid)

BAC, nieuwe directeur en organisatiestructuur Campus

IR: Instemmingsrecht

AD: Adviesrecht

OMR: Ouder medezeggenschapsraad

PMR: personeel medezeggenschapsraad

B: Besloten gedeelte